



AYUNTAMIENTO DE ALMEDINILLA

AREA DE ESTADISTICA

AUTORIZACIÓN PARA HACER GESTIONES ADMINISTRATIVAS

DATOS PERSONALES

D/D^a _____, con DNI/NIE nº _____

Autoriza a:

D/D^a _____, con DNI/NIE nº _____

D/D^a _____, con DNI/NIE nº _____

AUTORIZA (Señalar con una cruz el recuadro que corresponda).

Tramitar el Alta en el Padrón Municipal de habitantes en el domicilio sito en la calle
_____, nº _____, piso _____.

Tramitar el cambio de domicilio a mi nueva dirección en el domicilio sito en la calle
_____, nº _____, piso _____.

Solicitar la expedición de un Certificado o Volante de Empadronamiento
_____, nº _____, piso _____.

Y para que surta efectos, firmo la presente autorización.

Almedinilla, a _____ de _____ de 2.00__.

EL AUTORIZANTE,

DOCUMENTACIÓN A APORTAR:

1.- AUTORIZANTE:

Españoles: DNI original y fotocopia.

Extranjeros comunitarios: (o del Espacio Económico Europeo o con acuerdo internacional): Original y fotocopia de la Tarjeta de residencia, pasaporte o carta de identidad de su país de origen en vigor.

Extranjeros no comunitarios: Original y fotocopia de la Tarjeta de extranjero expedida por las autoridades españolas o pasaporte en vigor.

2.- AUTORIZADO: La misma documentación para acreditar la identidad que el autorizante.